**Centrum Obsługi Projektów Europejskich**

**Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji**

**ul. Puławska 99A**

**02-595 Warszawa**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Nr sprawy: COPE/8/2020**

**„Dostawa biletów lotniczych dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT”**

**przetarg nieograniczony**

**o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.), tj. 139.000 euro**

**Oznaczenie CPV: 63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróżnych i pakietów wycieczkowych**

**Zatwierdzam:**

**…………………………**

**Warszawa, dnia**

**SPIS ZAWARTOŚCI SIWZ:**

**CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ III- WZORY FORMULARZY**

**CZĘŚĆ IV - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**CZĘŚĆ I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. **Informacje ogólne.**
   1. **Zamawiający:** **Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (zwane również „COPE MSWiA”),** 
      1. Adres: ul. Puławska 99A, 02-595 Warszawa. Sekretariat COPE MSWiA znajduje się na I piętrze.
      2. Faks: 022 542-84-44
      3. Email: [zamowienia@copemswia.gov.pl](mailto:zamowienia@copemswia.gov.pl).
      4. Adres skrzynki ePUAP: /COPEMSW/SkrytkaESP
      5. Adres strony internetowej, na której dostępna jest SIWZ oraz publikowane są informacje w związku z przedmiotowym postępowaniem: [www.copemswia.gov.pl](http://www.copemswia.gov.pl).
   2. **Informacje wstępne.**
      1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest numerem **COPE/8/2020.**
      2. **Identyfikator postępowania: b511dedf-07dc-45ad-bea7-7ba55b94f291.**
      3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez wykonawcę.
      4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
      5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
      6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
   3. **Tryb postępowania**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „pzp”, dla postępowań o wartości szacunkowej poniżej równowartości 139000 euro.

* 1. **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
     1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Adam Czagowiec.
     2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej, lub przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
     3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, który chce skorzystać możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
     4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
     5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
     6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
     7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
     8. Do złożenia oferty w formie elektronicznej konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego. UWAGA: Kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest zapewniany przez system.
     9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy) odbywa się pisemnie (osobiście, faksem, emailem) lub elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
     10. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
     11. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zamowienia@copemswia.gov.pl lub adam.czagowiec@copemswia.gov.pl.
     12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [zamowienia@copemswia.gov.pl](mailto:zamowienia@copemswia.gov.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (DZ. U z 2017 r poz. 1320, ze zmianami) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami).

1. **Przedmiot zamówienia i termin realizacji.**
   1. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Części II SIWZ.
   2. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia opisana została we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem CPV: **63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróżnych i pakietów wycieczkowych**.
   3. Przedmiot zamówienia należy wykonać do dnia 31.12.2020 r lub do wyczerpania środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia czasu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu NPSYD/01/2020/EMPACT.
2. **Informacja na temat wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
   * 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
     2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. **Warunki udziału w postępowaniu.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy
      1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 pzp;
      2. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
         1. Posiadają niezbędne doświadczenie w realizacji podobnych usług. *Wykonawca ubiegający się o udział w postępowaniu musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał* ***co******najmniej dwie usługi polegające na rezerwacji i dostawie biletów lotniczych****, z których każda posiada następujące cechy:* ***okres trwania umowy min. 6 miesięcy****,* ***wartość brutto zrealizowanej usługi co najmniej 180 tys. zł****; w ramach usługi dokonano sukcesywnej rezerwacji* ***co najmniej 100 biletów lotniczych******na przeloty samolotami rejsowymi na trasach międzynarodowych.***
         2. Dysponują lub będą dysponować odpowiednio wykwalifikowanym personelem niezbędnym do obsługi zamówienia **zatrudnionym w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę**. Jako personel niezbędny zamawiający rozumie **co najmniej dwie osoby** odpowiedzialne za dokonywanie rezerwacji biletów lotniczych, z których każda posiada minimalne kwalifikacje:

- **co najmniej 24 miesiące doświadczenia w dokonywaniu rezerwacji i wykupu biletów lotniczych;**

**- znajomość języka polskiego i angielskiego w stopniu umożliwiającym płynną komunikację z zamawiającym oraz przewoźnikami lotniczymi**

* + - 1. Posiadają aktualną i opłaconą polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł.
  1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 4.1.2 mogą zostać spełnione wspólnie, poprzez sumowanie ich potencjału. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule „spełnia” - „nie spełnia” w oparciu o oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 5.
  2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
     1. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
     2. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 pzp;
     3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
     4. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. **Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów**
   1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1.2, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 pzp, wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:
      1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi Załącznik nr 3a do III Części SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
      2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do III Części SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć wspólnie.
      3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1 i 5.1.2.
      4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
   2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 pzp, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawcy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, wraz z oświadczeniem przedstawiają wyjaśnienia/dowody, że istniejące powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do III części SIWZ.
   3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
      1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 4.1.2.1, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających należyte wykonanie usług. Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:
         1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
         2. oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
      2. Wykaz osób, o których mowa w 4.1.2.2, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do III Części SIWZ.
      3. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzającej spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.2.3.
   4. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
   5. Wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1.1-5.1.2, wykazów, o których mowa w pkt 5.3.1 i 5.3.2, które powinny być przedstawione w oryginale. Dowody potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 5.3.1, mogą być złożone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
   6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
   7. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
   8. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
2. **Sposób przygotowania oferty**
   1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie (w formie papierowej, napisana pismem maszynowym, na komputerze lub nieścieralnym tuszem/atramentem i własnoręcznie podpisana przez wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną) lub z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.1 i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty w przypadku wyboru przez wykonawcę formy elektronicznej opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal i Instrukcji użytkownika. Ofertę należy złożyć w oryginale. W przypadku oferty w formie pisemnej ofertę należy umieścić w zamkniętym i nieprzejrzystym opakowaniu (np. kopercie), możliwie odpornym na przypadkowe otwarcie, rozerwanie, etc. Na opakowaniu należy umieścić adnotację: „**Dostawa biletów lotniczych dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT” COPE/8/2020. Nie otwierać przez 14.07.2020 g. 11.**
   2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja NIE jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
   3. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
   4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
   5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumenty dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania zip-em). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder.
   6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
3. **Sposób obliczenia ceny.**
   1. Wykonawca podaje cenę w złotych polskich. Wykonawca podaje cenę brutto zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   2. Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku VAT, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.
   3. **Przedstawiona przez Wykonawcę cena brutto wynikająca z zastosowanych opłat transakcyjnych biletów i rabatów/upustów służyć będzie jedynie do porównania cen złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zawrze umowę na maksymalną wartość zamówienia tj. 250096 zł brutto.**
   4. Wykonawca poda wysokość stałych opłat transakcyjnych za wystawienie jednego biletu, która musi być większa od zera.
   5. Wykonawca poda wysokość upustu określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika jakiego wykonawca udzieli zamawiającemu przy sprzedaży biletu do dwóch miejsc po przecinku.
   6. Podane w formularzu ofertowym opłaty transakcyjne i upusty, o których mowa w pkt. 7.4 i 7.5 będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy i będą każdorazowo wykazywane na fakturze wystawianej zamawiającemu.
   7. Zaoferowane ceny i upusty muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
4. **Zmiany i wycofanie oferty.**
   1. 1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie zamawiającego (w przypadku oferty w formie pisemnej stosując analogicznie postanowienia pkt 6.1 SIWZ) lub za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP https://epuap.gov.pl/wps/portal i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej.
   2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę: pisemnie w siedzibie zamawiającego lub za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
   3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
   4. Termin składania ofert upływa w dniu **15 lipca 2020 o godz. 10.00**
   5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15 lipca** **2020 r. o godzinie 11.00** w siedzibie Zamawiającego.
   6. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone niezwłocznie nieobecnym Wykonawcom wyłącznie na ich wniosek.
   7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień otwarcia ofert.
5. **Kryteria oceny ofert.**

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o przyjęte kryteria zgodnie z metodą wskazaną poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Liczba punktów (waga)** |
| **1.** | **Cena** | **60** |
| **2.** | **Czas reakcji** | **20** |
| **3.** | **Korzystanie przy realizacji umowy z systemu rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych GDS (np. Amadeus, Galileo, Worldspan, Sabre)** | **20** |
|  | **Razem** | **100** |

* 1. **Cena – waga 60%**

**Zamawiający przewiduje, że w trakcie realizacji umowy zamówi 126 biletów lotniczych, z czego 20% stanowić będą bilety PLL LOT, 20% Lufthansa, 15% Air France/KLM, 15% FINAIR, 15% Austrian Airlines, 15% pozostali przewoźnicy. Powyższe wartości mają charakter szacunkowy i orientacyjny oraz mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy w zależności od rzeczywistych potrzeb zamawiającego. Zamawiający będzie zamawiał usługi zgodnie z bieżącymi potrzebami, do wysokości posiadanego na ten cel budżetu tj. 250096 PLN brutto (całkowita wartość wynagrodzenia wykonawcy z tytułu rezerwacji oraz kosztu biletów)**

**W celu ustalenia ceny oferty zamawiający posłuży się następującym wzorem**

**Cof = [126 \* Clot + (1-RbLOT) \* 50019 + (1-RbLuft) \* 50019 + (1-RbKLM) \* 37514 + (1-RbFIN) \* 37514 + (1-RbAUS) \* 37514 + (1-Rbpoz) \* 37514]**

gdzie:

126 – to przewidywana liczba biletów lotniczych określona na potrzeby oceny ofert

Clot to jednostkowa opłata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego

RbLOT – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez PLL LOT

RbLuft – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Lufthansa

RbKLM – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Air France/KLM

RbFIN – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez FINAIR

RbAUS – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Austrian Airlines

Rbpoz - oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez pozostałych przewoźników.

**50019**– założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez przewoźnika PLL LOT

**50019**– założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez przewoźnika Lufthansa

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez Air France/KLM

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez FINAIR

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez Austrian Airlines

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez pozostałych przewoźników

**Następnie przyzna punkty wg wagi przyrównując każdą z ofert do oferty z najniższą ceną wg. wzoru:**

**Cof z najniższą ceną**

**---------------------------- x 60 pkt**

**Cof badanej**

* 1. **Czas reakcji – waga 20%**

Jako „czas reakcji” zamawiający rozumie czas, jakim Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu warianty połączeń wraz z warunkami rezerwacji od momentu przekazania przez Zamawiającego formularza rezerwacyjnego.

**Zamawiający przyzna punkty w kryterium „czas reakcji” P3 według następującego szablonu:**

**Do 1h = 20 pkt**

**powyżej 1h do 2h = 10 pkt**

**powyżej 2h do 4h = 5 pkt**

**powyżej 4h = 0 pkt**

* 1. **System rezerwacyjny – waga 20%**

Wykonawca wskaże (oświadczy) w ofercie z jakiego systemu lub systemów GDS korzysta i/lub będzie korzystał przy świadczeniu usług rezerwacji biletów lotniczych w ramach przedmiotowego zamówienia. Oferta obejmująca obsługę zleceń przy pomocy systemu GDS uzyska 20 pkt.

**Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższa łączną liczbę punktów według powyższych kryteriów.**

1. **Warunki umowy** 
   1. Istotne postanowienia umowy stanowią Część IV SIWZ
   2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
   3. Zmiana Umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego obejmującego przedmiot Umowy dopuszczalna jest jedynie w przypadkach i zakresie określonych w § 10 istotnych postanowień umowy.
2. **Udzielenie zamówienia** 
   1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, niniejszej Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.
   2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki postępowania.
   3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do stawienia się w celu podpisania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
   4. **Warunkiem podpisania umowy będzie przedłożenie kopii certyfikatu przynależności IATA lub ważnego świadectwa akredytacji IATA uprawniające do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.**
   5. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia pisemnego zestawienia Pracowników, którzy będą świadczyć usługę rezerwacji biletów spełniających wymogi, o których mowa 4.1.2.2.
   6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
   7. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
   8. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne z dyspozycjami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. **Środki ochrony prawnej.**

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują mu środki ochrony prawnej, na zasadach określonych w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” pzp.

1. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO), informujemy, że:
   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą przy ul. Puławskiej 99a, 02-595 Warszawa, (nr tel.: 22 542 84 05, adres e-mail: [cope@copemswia.gov.pl](mailto:cope@copemswia.gov.pl)).
   2. W COPE MSWiA wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 (22) 542 84 21 lub adresem e-mail: [tomasz.prokopowicz@copemswia.gov.pl](mailto:tomasz.prokopowicz@copemswia.gov.pl).
   3. Cele przetwarzania danych osobowych: COPE MSWiA przetwarza Pani/Pana dane osobowe, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
   4. Podstawa prawna przetwarzania danych: Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp.
   5. Informacje o odbiorcach danych osobowych: Dane osobowe Pana/Pani mogą być udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 pzp.
   6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: Dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
   7. Uprawnienia z art. 15-21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych:

• na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

• na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*.

* 1. Nie przysługuje Pani/Panu:

• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* 1. Prawo do wniesienia skargi: Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.
  2. Podstawa podania danych osobowych: Podanie przez Pana/Panią swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Obowiązek podania danych przez Pana/Panią wynika z pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji: Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie, stosownie do art. 22 RODO.

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.).

**Część II**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa podróży na terenie Europy dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT, w tym świadczenie usług rezerwacji i zakupu biletów na przewozy lotnicze. Zamawiający przewiduje, że w trakcie realizacji umowy zamówi 126 biletów lotniczych. Powyższa wartość ma charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy w zależności od rzeczywistych potrzeb zamawiającego. Zamawiający będzie zamawiał usługi zgodnie z bieżącymi potrzebami, do wysokości posiadanego na ten cel budżetu tj. 250096PLN brutto (całkowita wartość wynagrodzenia wykonawcy z tytułu rezerwacji oraz kosztu biletów

Ponadto Zamawiający wymaga, aby osoby, które zostaną oddelegowane przez wykonawcę do realizacji umowy, w ilości wymaganej w warunkach udziału w postępowaniu (pkt 4.1.2.2 SIWZ) tj. nie mniej niż 2, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji umowy.

1. **Usługi rezerwacji i sprzedaży biletów obejmują:**
   1. Wyszukiwanie ofert połączeń lotniczych na trasach głównie europejskich w klasie ekonomicznej (z uwzględnieniem przewozów regularnych i nisko-kosztowych);
   2. Dokonywanie rezerwacji biletów lotniczych w Polsce i za granicą po ustalonych przez Zamawiającego stawkach na rzecz imiennie wskazanych przez Zamawiającego osób fizycznych
   3. Pośredniczenie w sprzedaży biletów lotniczych, dokonywanie opłat, pośredniczenie w odwoływaniu i zmianach rezerwacji, zwrotach opłat,
   4. Zapytanie rezerwacyjne zgłoszone faksem lub drogą elektroniczną zawierające:
      1. Imię i nazwisko osoby, na rzecz której dokonywana jest rezerwacja,
      2. Terminy lotów,
      3. Lokalizację wylotu i lotu powrotnego wraz z preferowanymi godzinami odlotów,
      4. Limit cenowy na lot w dwie strony
   5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wariantów połączeń wraz z warunkami rezerwacji w terminie nie dłuższym niż *[zgodnie z ofertą]* godzin od otrzymania zapytania o rezerwację. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania konkretnego połączenia na danej trasie. W takim przypadku Wykonawca dokona rezerwacji biletów lotniczych według wytycznych Zamawiającego bez uprzedniego przedstawiania propozycji, o których mowa w pkt 1.6.
   6. Warianty połączeń będą zawierały wskazanie:
      1. co najmniej 3 propozycje połączeń lotniczych wraz z informacjami o ilości ewentualnych przesiadek, chyba, że w danym momencie, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, nie ma możliwości uzyskania tylu propozycji.,
      2. datę, godzinę oraz miejsce wylotu oraz lotu powrotnego,
      3. godzinę, o której pasażer musi się pojawić na odprawie,
      4. całkowitą cenę biletu wraz z opłatą transakcyjną,
      5. pozostałe informacje, zgodnie z zapytaniem o rezerwację,
   7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu potwierdzenia rezerwacji poprzez faks lub e-mail, złożonej przez Zamawiającego przy pomocy Formularza Rezerwacji.
   8. Dostarczenie drogą elektroniczną na adres e-mailowy wskazany przez Zamawiającego, w ciągu 24 godzin zamówionych dokumentów w postaci:
      1. rezerwacji elektronicznej (w przypadku dokonania rezerwacji),
      2. biletu elektronicznego (w przypadku wykupienia biletu);
      3. przypomnienia o zbliżających się terminach wykupu biletów przy dokonanych wcześniej rezerwacjach, w czasie umożliwiającym dokonanie bezkosztowej zmiany lub anulacji rezerwacji.
   9. Utworzenie infolinii w systemie 24/7, nie wyłączając dni ustawowo wolnych od pracy
   10. Wprowadzanie zmian w dokonanych rezerwacjach/wykupionych biletach (w tym możliwość rezygnacji z biletu), zgodnie z zasadami obowiązującymi w regulaminach odpowiednich przewoźników.
   11. Bezkosztowe anulowanie rezerwacji przez Zamawiającego w określonym w ramach zawieranej rezerwacji terminie, o ile przyjęta taryfa dopuszcza taką możliwość.
   12. Realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych kosztów, w szczególności kosztów związanych z obowiązującymi przepisami krajów docelowych.
   13. Nieobciążanie Zamawiającego kosztami manipulacyjnymi przy zmianie trasy, terminu lotu oraz rezygnacji z lotu przed określonym terminem oraz dokonywanie zwrotu kosztu za niewykorzystane i zwrócone bilety lotnicze bez żadnych potrąceń, pod warunkiem, że jakiekolwiek zmiany lub zwrot nastąpią zgodnie z wymogami zastosowanej w nich taryfy lotniczej.
   14. Nieobciążanie Zamawiającego kosztami różnic kursowych i innych opłat bankowych w przypadku rezerwacji i sprzedaży biletów zagranicznych. Wszelkie uzgodnienia i rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
   15. Wykonawca zobowiązuje się, że bazowa cena biletu będzie obowiązującą w chwili tworzenia rezerwacji w systemach rezerwacyjnych przewoźnika (w uzasadnionych wypadkach zmiana ceny może być wprowadzona po uzyskaniu zgody Zamawiającego).
   16. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania najniższych cen z uwzględnieniem cen promocyjnych przewoźnika w danym terminie z zachowaniem wymaganego przez Zamawiającego standardu podróży.
2. **Wymagania dodatkowe:**
   1. Wykonawca zobowiązuje się, że dysponuje bądź będzie dysponował co najmniej 2 (dwiema) osobami zajmującymi się dokonywaniem rezerwacji i wykupu biletów lotniczych.
   2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przydzielił osobę (tzw. Opiekuna) odpowiedzialną za realizację umowy zawartej na podstawie niniejszego zamówienia oraz przekazał bezpośrednie dane kontaktowe (numer telefonu oraz adres email) Opiekuna Zamawiającemu.
   3. Osoba wyznaczona jako opiekun klienta musi posługiwać się biegle językiem polskim oraz angielskim umożliwiającym bezproblemowe kontaktowanie się z przewoźnikami lotniczymi.
   4. W razie nieobecności Opiekuna wyznaczone zostanie zastępstwo w postaci osoby posiadającej podobne umiejętności w zakresie rezerwacji usług objętych umową z Zamawiającym oraz wiedzę na temat realizacji podpisanej z Zamawiającym umowy.
   5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie reklamacji (zmniejszenia kosztów) dotyczących usterek i uchybień w realizacji usług ze strony linii lotniczych (np. zniszczenie bagażu podróżnego przez linię lotniczą, etc)

Składanie rezerwacji na realizację usługi sprzedaży biletów będzie się odbywało przy wykorzystaniu Formularza Rezerwacyjnego stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy przez osoby, o których mowa w § 5 Umowy. W przypadku konieczności dokonania zmian zarezerwowanych usług lub anulacji usług wymaga to dokonania odpowiednich zmian w Formularzu Rezerwacyjnym.

**Część III**

**WZORY FORMULARZY**

**SPIS ZAWARTOŚCI CZĘŚCI III**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 1** | **Formularz oferty** |
| **Załącznik nr 2** | **Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r.poz. 184 z późn. zm.)** |
| **Załącznik nr 3** | **Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust. 1 pzp.** |
| **Załącznik nr 3a** | **Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1pzp.** |
| **Załącznik nr 4** | **Wykaz wykonanych usług (umów), o których mowa w pkt 4.1.2.1 Części I SIWZ** |
| **Załącznik nr 5** | **Wykaz osób, o których mowa w pkt 4.1.2.2 Części I SIWZ** |

***ZAŁĄCZNIK NR 1***

***FORMULARZ OFERTY***

**Numer postępowania: COPE/8/2020**

1. Ofertę składa:

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie\*) |  |
| Adres  Nr telefonu  Nr faks  e-mail |  |
| *Pełnomocnik*\*) *do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie* |  |
| Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania |  |

\*) *Jeśli dotyczy*

**„Dostawa biletów lotniczych dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT”.**

1. Oferujemy wykonanie usług stanowiących przedmiot zamówienia, na warunkach i w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wg następujących cen:

Clot to jednostkowa opłata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego - ……….. zł

RbLOT – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez PLL LOT ……………… %

RbLuft – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Lufthansa ……………… %

RbKLM - oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Air France/KLM ……………… %

RbFIN - oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez FINAIR ……………… %

RbAUS - oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Austrian Airlines ……………… %

Rbpoz - oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez pozostałych przewoźników ……………… %

**Cof = [126 \* Clot + (1-……………….) \* 50019 + (1-………………) \* 50019 + (1-…………..) \* 37514 + (1-………………..) \* 37514 + (1-……………….) \* 37514 + (1-…………………..) \* 37514] Cof=……………………………………………..**

***Cenę oferty należy obliczyć korzystając z poniższego wzoru i wartości zaoferowanych przez wykonawcę***

**Cof = [126 \* Clot + (1-RbLOT) \* 50019 + (1-RbLuft) \* 50019 + (1-RbKLM) \* 37514 + (1-RbFIN) \* 37514 + (1-RbAUS) \* 37514 + (1-Rbpoz) \* 37514]**gdzie:

126 – to przewidywana liczba biletów lotniczych określona na potrzeby oceny ofert

Clot to jednostkowa opłata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego

RbLOT – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez PLL LOT

RbLuft – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Lufthansa

RbKLM – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Air France/KLM

RbFIN – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez FINAIR

RbAUS – oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez Austrian Airlines

Rbpoz - oferowany rabat/upust w procentach od ceny biletu lotniczego w taryfach publikowanych przez pozostałych przewoźników.

**50019** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez przewoźnika PLL LOT

**50019** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez przewoźnika Lufthansa

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez Air France/KLM

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez FINAIR

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez Austrian Airlines

**37514** – założona na potrzeby oceny ofert łączna cena biletów lotniczych realizowanych przez pozostałych przewoźników

1. Jednocześnie oświadczamy, że w trakcie realizacji umowy będziemy każdorazowo przedstawiali propozycję realizacji zamówionych usług zgodnie z wymaganiami zamawiającego i warunkami określonymi w OPZ w terminie nie dłuższym niż ………………… godzin od momentu przekazania formularza rezerwacyjnego emailem lub faksem (według wyboru zamawiającego).
2. W trakcie realizacji zamówienia będziemy korzystać z następujących systemów/systemu GDS ………………………………
3. Cena zawiera wszystkie koszty, podatki i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia.
4. Oświadczamy, że świadczone przez nas usługi spełniają standardy **IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych.**
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy, akceptujemy je wraz ze zmianami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
7. W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w istotnych postanowieniach umowy dołączonych do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
9. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera …......... kolejno ponumerowanych stron.
10. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach: ………… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
11. Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

…………………………………………………..

…………………………………………………..

1. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
   1. …………………………………………………..
   2. …………………………………………………..
   3. …………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………  miejscowość i data | ………………………………………………………………………………………  Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy |

***ZAŁĄCZNIK NR 2***

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)**

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa biletów lotniczych dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT”.**

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że po zapoznaniu się z wykazem wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:

1) nie należę do grupy kapitałowej z którymkolwiek z wykonawców\*

2) należę do grupy kapitałowej z wykonawcą …………………….. (firma)\*

(\*) – niepotrzebne skreślić

*UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej z którymkolwiek z wykonawców zobowiązany jest, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem wyjaśnienia potwierdzające, że nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 pzp.*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………  miejscowość i data | ………………………………………………………………………………………  Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy |

**Załącznik nr 3a do SIWZ**

**Zamawiający:**

Centrum Obsługi Projektów Europejskich MSWiA

Ul. Puławska 99a,

02-595 Warszawa

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. **„Dostawa biletów lotniczych dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT”,** prowadzonego przez Centrum Obsługi Projektów Europejskich MSWiA*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub odpowiednio art. 24 ust. 5 pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Centrum Obsługi Projektów Europejskich MSWiA

Ul. Puławska 99a,

02-595 Warszawa

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. **„Dostawa biletów lotniczych dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT”,** prowadzonego przez Centrum Obsługi Projektów Europejskich MSWiA*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***ZAŁĄCZNIK NR 4***

Wykaz usług (umów) wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców**, spełniających wymagania pkt. 4.1.2.1 Części I SIWZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Tytuł umowy oraz zakres przedmiotowy zrealizowanej usługi z uwzględnieniem treści warunku 4.1.2.1 części I SIWZ | Wartość umowy brutto | Okres obowiązywania z datą ostatecznego wykonania umowy | Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………  miejscowość i data | ………………………………………………………………………………………  Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy |

***ZAŁĄCZNIK nr 5***

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, spełniające wymagania pkt 4.1.2.2 Części I SIWZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami** | **Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w świetle wymogów określonych w pkt 4.1.3 Części I SIWZ** | | |
| **Okres doświadczenia (w miesiącach)** | **Zakres doświadczenia** | **Nazwa języka i jego stopień znajomości** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………  miejscowość i data | ………………………………………………………………………………………  Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy |

**Załącznik nr 6**

**CZĘŚĆ IV**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Umowa nr COPE/8/2020**

Niniejsza Umowa została zawarta w Warszawie w dniu ……. 2020 roku pomiędzy:

**Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji,** ul. Puławska 99a, 02-595 Warszawa, NIP: 5213663715, REGON: 147027812,

reprezentowanym przez:

**Pana Mariusza Kasprzyka – Dyrektora,** działającego na podstawie aktu powołania z dnia 20 grudnia 2013 r. na stanowisko Dyrektora Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, którego poświadczona za zgodność z oryginałem kopia stanowi Załącznik nr 4 do umowy,

- zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

**…..** prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: **…..** z siedzibą w ….., przy ….., NIP: ….., REGON: ….., zgodnie z wydrukiem ze strony internetowej CEIDG z dnia ….. 2020 r., stanowiącym Załącznik nr 5 do umowy

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odpowiednio „**Stroną**”.

Strony postanawiają, co następuje:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu nr COPE/8/2020 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pn. *„Dostawa biletów lotniczych dla uczestników projektu NPSYD/01/2020/EMPACT".*
2. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązuje się do:
3. rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych wraz z ich przekazaniem.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia).

**§ 2**

**Czas trwania Umowy**

Realizacja przedmiotu Umowy następować będzie sukcesywnie stosownie do potrzeb Zamawiającego począwszy od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2020 r. lub do chwili wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.

**§ 3**

**Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca winien przy sprzedaży biletów lotniczych stanowiących przedmiot zamówienia stosować minimalne ceny dostępne w danym terminie na danej trasie z zachowaniem uczciwości handlowej oraz zachowaniem wymaganego przez Zamawiającego standardu podróży.
2. Szczegóły dotyczące dokonywania rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności do:

1) podania formy i terminu dostarczenia biletów i voucherów oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji podróży;

2) niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o akceptacji/wyborze przedstawionej przez Wykonawcę oferty/wariantu oferty albo zgłoszenia zastrzeżeń/odrzuceniu;

3) niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o wszelkich zmianach dotyczących przedmiotu zamówienia;

4) żądania niezwłocznego (nie dłużej niż 1h) potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia;

5) żądania od Wykonawcy doradztwa i pomocy w zakresie wszelkich zmian w czasie trwania podróży;

4. Składanie rezerwacji na realizację usługi sprzedaży biletów będzie się odbywało na podstawie podpisanego potwierdzenia rezerwacji opartego na informacjach zawartych w Formularzu Rezerwacyjnym, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku konieczności dokonania zmian zarezerwowanych usług lub anulacji usług wymaga to dokonania odpowiednich zmian w potwierdzeniu rezerwacji.

5. Wykonawca będzie świadczył usługi rezerwacji biletów lotniczych, będące przedmiotem umowy, zgodnie ze standardami IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenia Transportu Lotniczego).

**§ 4**

**Wynagrodzenie i płatności**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 Wykonawca przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
2. ………………………. zł [słownie: ……………] brutto z tytułu opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego,
3. Wszelkie ustalenia i rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN na warunkach określonych w potwierdzeniu rezerwacji.
4. Poza wynagrodzeniem określonym w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest pokryć należności wynikające z ceny biletu lotniczego według cen (taryf) przewoźników.
5. Każdorazowo wysokość wynagrodzenia za bilety lotnicze będzie wyliczona na podstawie faktycznie zakupionych biletów z uwzględnieniem opłat i podatków lotniskowych.
6. Cena biletu musi być ceną z dnia rezerwacji zgodna z przepisami taryfowemu IATA.
7. Każdorazowo wysokość wynagrodzenia za bilety lotnicze będzie wyliczona na podstawie faktycznego zakupionych biletów i dokonanych rezerwacji z uwzględnieniem upustów/rabatów określonych w ofercie Wykonawcy, opłat i podatków lotniskowych i innych niezbędnych do odbycia podróży
8. Opłata transakcyjna o której mowa w ust. 1 pkt 1 obejmuje m.in.: koszt rezerwacji i wystawienia biletu lub voucheru, dostawę biletu lub voucheru Zamawiającemu, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletu lub opłaceniu rezerwacji, oferowanie wariantów połączenia, składanie ewentualnych odwołań i reklamacji do stosownych przewoźników, podatek VAT, wystawianie i dostarczanie dokumentów rozliczeniowych wskazanych w § 3 i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
9. Łączna wartość wynagrodzenia w ramach niniejszej Umowy nie przekroczy kwoty **250096 zł brutto**. (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy dziewięćdziesiąt sześć złotych).
10. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat transakcyjnych, za wyjątkiem opłat wynikających z taryf przewoźników wyłącznie w przypadku rezygnacji lub zmiany pasażera, trasy, terminu przejazdu, o ile nastąpiło to po okresie umożliwiającym bezkosztową zmianę lub anulację usług.
11. Jeżeli zmiana parametrów jednostkowego zamówienia wiązać się będzie z koniecznością zmiany ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów ewentualnej różnicy w cenie, wynikających z zastosowanej taryfy.
12. Wykonawca dokona zwrotu opłat za niewykorzystane i zwrócone bilety lotnicze bez żadnych potrąceń i opłat manipulacyjnych oraz transakcyjnych pod warunkiem, że zwrot nastąpi zgodnie z wymogami zastosowanej w nich taryfy lotniczej.
13. Należność za każda wykonaną usługę uregulowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w PLN w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.
14. W przypadku biletów lotniczych Wykonawca wystawi fakturę VAT nie wcześniej niż w dniu potwierdzenia rezerwacji przez Zamawiającego.
15. Faktura poza wymogami formalno-rachunkowymi powinna zawierać wyszczególniony dokładny opis składników tworzących kwotę należną Wykonawcy wyrażoną w PLN z tytułu realizacji przedmiotu umowy, m.in.:
16. numer umowy,
17. cenę jednostkową biletu lotniczego,
18. wysokość opłaty lotniskowej,
19. podatek VAT,
20. opłatę transakcyjną zgodną z ofertą Wykonawcy,
21. wartość udzielonego rabatu/upustu (w% i PLN),
22. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur za wykonane usługi dotyczące rezerwacji, wystawienia i dostarczenia biletów lotniczych w języku polskim bądź w przypadku Wykonawcy zagranicznego w języku wystawcy.
23. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
24. Prawidłowo wystawiona faktura za usługi wykonane w grudniu 2020 r. musi być dostarczona do siedziby zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 grudnia 2020 r., z zastrzeżeniem że Zamawiający może dopuścić wydłużenie tego terminu. Zmiana polegająca na wydłużeniu tego terminu nie wymaga zmiany niniejszej Umowy, a informacja o takiej możliwości będzie przekazana Wykonawcy drogą e-mailową, na adres wskazany w § 5 ust. 4.

**§ 5**

**Formy komunikacji**

1. Osobami uprawnionymi do zamawiania biletów ze strony Zamawiającego są:
   1. ……………………, e-mail: .........................., tel.  ………………….., faks …………………………….
   2. …………………………………………………….......................................................................................,

- które są jednocześnie upoważnione ze strony Zamawiającego do zgłaszania reklamacji i uwag.

1. Korespondencja dotycząca realizacji niniejszej umowy będzie dodatkowo kierowana na adres: Centrum Obsługi Projektów Europejskich MSWiA, ul. Puławska 99a, 02-595 Warszawa.
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje: Pan Jan Krzesiński, tel. 22 542 84 23, e-mail: jan.krzesinski@copemswia.gov.pl, fax: 22 542 84 44
3. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy w tym w szczególności podpisywania potwierdzenia rezerwacji są:
4. ………………………….., tel. …………………………, e-mail: ......................., fax: ……………………………..
5. …………………., tel. ……………………, e-mail: ............................., fax: ………………………………..
6. Wykonawca zapewni następujące kanały komunikacji w zakresie realizacji Umowy:
7. telefon: ……………….. kom. ………………..,
8. mail: ............................ , [...................................](mailto:biuro@transer.pl).
9. Faks: ………………………..
10. Osoby wymienione w ust. 1 nie są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron, ani do podejmowania innych wiążących rozstrzygnięć.

**6**

**Przetwarzanie i ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe dotyczące/związane z rezerwacją i sprzedażą biletów lotniczych wraz z ich przekazaniem, w szczególności: imię, nazwisko, nr telefonu, adres elektroniczny i data urodzenia.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wszczególności przy wykorzystaniu systemów elektronicznych użytkowanych przez Wykonawcę.

**§7**

**Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych**

1. Wykonawca nie będzie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku pisemnej zgody Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian w ciągu 5 dni roboczych od dnia poinformowania.
2. W przypadku zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w formie pisemnej odrębnych umów, zawierających adekwatne elementy treści ujęte w Umowie.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, na każde jego żądanie, wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 1, którym zostało powierzone przetwarzanie danych osobowych.
4. Wykonawca prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
5. Zamawiający zobowiązuje się, na zasadach wynikających z RODO, do wykonania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i 14 RODO.
6. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby, które:
7. posiadają imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych nadane przez Wykonawcę - wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie oraz
8. podpisały, przy nadaniu im upoważnienia, oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
9. Odwołania upoważnienia dokonuje Wykonawca. Nie wyklucza to jednak uprawnienia Zamawiającego do odwołania upoważnienia w uzasadnionych przypadkach.
10. Wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
11. W przypadku zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1, Zamawiający umocowuje Wykonawcę do dalszego umocowywania podmiotów, o których mowa w ust. 1, do wydawania i odwoływania upoważnień do dalszego przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca oraz gdy ma to zastosowanie, podmioty określone w ust. 1, prowadzą ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO,  
    w szczególności do wdrożenia technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa,  
    a w szczególności prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych.
14. Wykonawca:
    1. zobowiąże osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do:
15. pracowania jedynie z danymi osobowymi niezbędnymi do wykonania obowiązków wynikających z Porozumienia,
16. przechowywania danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy oraz jedynie w czasie jej obowiązywania lub w okresie wskazanym w dokumentach programowych funduszu europejskiego, z którego dofinansowywane są koszty realizacji niniejszej umowy, w zależności od tego, który z powyższych okresów będzie dłuższy,
17. nietworzenia kopii danych osobowych innych niż niezbędne do realizacji umowy,
18. zachowania w poufności danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczania, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą,
19. zabezpieczenia danych osobowych przed dostępem do nich osób nieupoważnionych, przetwarzaniem z naruszeniem regulacji wynikających z RODO, ich nieautoryzowaną zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
20. oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
21. Strony zobowiązują się do dokonywania wszelkich działań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
22. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad osobami upoważnionymi do przetwarzania danych osobowych w zakresie zabezpieczenia przetwarzanych danych.
23. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych osobowych dla celów innych niż określone w  Umowie.
24. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o wszelkich wypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności wynikających z RODO.
25. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
26. Wykonawca, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Zamawiającemu każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 RODO zawierać informacje umożliwiające Zamawiającemu określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO nie da się udzielić w tym samym czasie, Wykonawca może je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
27. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Zamawiającego wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Wykonawca bez zbędnej zwłoki zawiadomi osoby, których naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy.
28. Wykonawca ma obowiązek udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 i 32-36 RODO oraz umożliwić przeprowadzenie kontroli przez Zamawiającego. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
29. Wykonawca umożliwi zamawiającemu dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu o którym mowa w ust. 18, w przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z RODO lub Umowy.
30. Wykonawca zobowiąże podmioty przetwarzające, o których mowa w ust. 1, do umożliwienia Zamawiającemu, w przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu zobowiązań wynikających z RODO, dokonania niezapowiedzianej kontroli.
31. Wykonawca pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO w zakresie danych osobowych powierzonych Wykonawcy.
32. Wykonawca pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
33. Zamawiający ma w szczególności prawo do:
34. wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym zlokalizowany jest zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
35. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wysłuchania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
36. wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
37. przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych.
38. Wykonawca jest zobowiązana do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawności jakości zabezpieczeń oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 21.
39. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na mocy niniejszej umowy, prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, innymi uprawnionymi organami i podmiotami, policją lub przed sądami.

**§8**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich, w tym odpowiedzialność odszkodowawczą, za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, osobom nieupoważnionym.

**§9**

**Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych   
   i informacji:
3. dostępnych publicznie;
4. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
5. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
6. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
7. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
9. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
10. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
12. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
13. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
14. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

**§ 10**

**Kary umowne i odszkodowanie**

* + 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. za opóźnienie w wykonaniu jednostkowego zamówienia w terminie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1.5 lub pkt. 1.8 Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy - w wysokości odpowiednio 100 zł. brutto za każdą godzinę opóźnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że niewykonanie usługi nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
2. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie jednostkowego zamówienia - w wysokości 10% wartości brutto biletu/biletów, chyba że Wykonawca wykaże, że niewykonanie usługi nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy ;
3. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad świadczenia usług zgodnie ze standardami IATA, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 8 Umowy;
4. W przypadku zmniejszenia przez Wykonawcę rabatu/upustu od ceny biletu lotniczego lub wystawienia faktury bez zastosowania tego rabatu/upustu, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kare umowną w wysokości dwukrotności różnicy pomiędzy ceną z zastosowaniem rabatu upustu, o którym mowa w § 4 ust. 14 pkt. 8 i bez jego zastosowania. Kara będzie naliczana za każde zdarzenie osobno;
5. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 8 Umowy;
6. w przypadku ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim jakichkolwiek Informacji Poufnych, a także w przypadku ich wykorzystania w celach innych niż wykonanie Umowy - w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 8;
7. w przypadku niemożności odbycia podróży z winy Wykonawcy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez Zamawiającego koszty, w tym koszt biletów oraz usług hotelarskich.
   * 1. W przypadku braku możliwości dostarczenia dokumentów drogą elektroniczną miejscem dostarczenia: biletów, dokumentów podróży oraz dokumentów rozliczeniowych (w tym faktur VAT) będzie siedziba Zamawiającego.
8. bilet oraz dokumenty podróży powinny być dostarczone w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1, 2 i 3, chyba że w danym przypadku uzgodniono inaczej (dostawa do siedziby Zamawiającego);
9. wszelkie dokumenty rozliczeniowe powinny zostać dostarczone w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1,2 i 3, chyba że w danym przypadku uzgodniono inaczej (dostawa do siedziby Zamawiającego).
   * 1. Kary pieniężne naliczane będą niezależnie od siebie.
     2. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym ich suma nie może przekroczyć 20 % łącznego wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 8.
     3. Wykonawca zapłaci kary umowne na podstawie noty obciążeniowej.
     4. Kary umowne zostaną przez Wykonawcę uiszczone na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
     5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia - faktury VAT, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
     6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość nałożonych na Wykonawcę kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 11**

**Potencjał kadrowy**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) co najmniej 2 (dwóch) osób do realizacji przedmiotu Umowy i na okres nie krótszy niż do końca obowiązywania niniejszej Umowy. Dodatkowo Wykonawca oświadcza, że skieruje do realizacji Umowy osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy) w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy – zgodnie ze złożonym Formularzem ofertowym i na okres nie krótszy niż do końca obowiązywania niniejszej Umowy.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia, o których mowa powyżej odnoszą się do bezpośredniego zaangażowania wymienionych osób do realizacji przedmiotu Umowy w zakresie świadczenia usług rezerwacji i zakupu biletów na przewozy lotnicze, stosownie do zakresu i rodzaju prac wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu Umowy objęte były odpowiednio w całym okresie obowiązywania Umowy- ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym.
3. Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego do składania Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o spełnieniu wymogu, o którym mowa w ust. 1. Oprócz oświadczenia Zamawiający ma prawo, na każdym etapie realizacji umowy, do żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących zamówienie na podstawie umowy o pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres realizacji przedmiotu umowy utrzymywać stan ciągłości zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i w wymiarze czasu pracy przez wskazaną liczbę osób, o której mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy, w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, z którąkolwiek z osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 1 i wskazanych w *„Wykazie osób, o których mowa w pkt 4.1.2.2 Części I SIWZ”,* stanowiącym Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego wyznaczenia na to miejsce innej osoby zatrudnionej na umowę o pracę. Proponowana osoba przed skierowaniem jej do realizacji przedmiotu Umowy musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego oraz posiadać kwalifikacje/doświadczenie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Taka sama procedura dotyczy konieczności zastąpienia czasowego którejkolwiek z ww. osób.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 14 pkt. 8 Umowy będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnego na dzień złożenia *Wykazu osób, o których mowa w 4.1.2.2*, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do III Części SIWZ.
8. Wykonawca ma obowiązek okazać do wglądu w przypadku takiego żądania przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1.

**§ 12**

**Zmiana i rozwiązanie Umowy**

* + - 1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  1. gdy zostaną naliczone kary umowne w wysokości, o której mowa w § 10 ust. 4 umowy,
  2. trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależytym wykonaniu usługi, ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań (w szczególności opóźnienia przekazaniu wariantów połączeń, dokonaniu rezerwacji, sprzedaży i dostarczeniu biletów, dostarczeniu biletu niezgodnego z zamówieniem jednostkowym, wystawieniu biletu w cenie wyższej niż cena oferowana innym podmiotom na warunkach ogólnych, niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot Umowy).
  3. W przypadku utraty przez Wykonawcę akredytacji IATA.
     + 1. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone drugiej stronie w formie pisemnej w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających wypowiedzenie.
       2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu Stron.
       3. Zmiana Umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego obejmującego przedmiot Umowy dopuszczalna jest jedynie w następujących przypadkach i zakresie:

1. zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację świadczenia;
2. zmiany przepisów prawa w oparciu, o które realizowana będzie Umowa;
3. wydłużenie okresu realizacji umowy w związku z wydłużeniem okresu realizacji projektu *NPSYD/01/2020/EMPACT.*
   * + 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmianie ulegnie cena brutto, uwzględniająca nową stawkę podatku.
       2. W rozumieniu Umowy zmiany nie stanowią:
4. zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot Umowy;
5. zmiana danych teleadresowych Stron;
6. zmiana danych rejestrowych Stron;
7. aktualizacja „*Wykazu* *osób, o których mowa w pkt 4.1.2.2 Części I SIWZ”* w przypadku zmiany obsady osób wykonujących przedmiot Umowy. Każda zmiana osób realizujących przedmiot Umowy wymaga akceptacji Zamawiającego, zgodnie z § 9 ust. 5 Umowy.

–zaistnienie powyższych okoliczności wymaga dla swej skuteczności jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

* + - 1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 6.

**§13**

**Postanowienia końcowe**

Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia stron związane z realizacją niniejszej Umowy (z wyjątkiem korespondencji, o której mowa w §5), prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:

1. dla Zamawiającego:

Centrum Obsługi Projektów Europejskich MSWiA

ul. Puławska 99a, 02-595 Warszawa

tel. (22) 542 84 05

fax. (22) 542 84 44

email: [cope@copemswia.gov.pl](mailto:cope@copemswia.gov.pl)

1. dla Wykonawcy:

………………………………………

tel.: ……………………. ………………….,

fax: ………………………………...

email: ..................................., [...........................................](mailto:biuro@transer.pl),

Wszelkie wierzytelności Wykonawcy powstałe w związku z Umową Wykonawczą lub w wyniku jej realizacji nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie ani uregulowane w drodze potrącenia.

W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowa została sporządzona języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wzór Formularz Rezerwacyjny

Załącznik nr 4 - Akt powołania Mariusza Kasprzyka z dnia 20 grudnia 2013 r. na stanowisko Dyrektora Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych

Załącznik nr 5 – Wydruk z CEIDG z dnia ……………………………………… r.

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający  ……………………………………….. | Wykonawca  ………………………………………… |

Załącznik nr 3 do umowy - Wzór formularza rezerwacyjnego

Umowa nr:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ REZERWACYJNY EPIC MOIA** | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **DANE OSOBY DO REZERWACJI** | | | | |  |  |
| **NAZWISKO** |  | | | | |  |  |
| **IMIĘ** |  | | | | |  |  |
| **KRAJ** |  | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **DANE DOTYCZĄCE REZERWACJI BILETÓW LOTNICZYCH** | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Cena biletu:** | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  | |
| **WYLOT:** |  | |  |  |  |  |  |
| **POWRÓT:** |  | |  |  |  |  |  |
| **NA TRASIE:** |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Środki dostępne w budżecie: